

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2021 DO CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 1ª REGIÃO



CRTTR 1ª
REGIÃO-DF
CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA



Conselho Regional de Técnicos em Radiologia 1ª Região

Relatório de Gestão do exercício de 2021, apresentado aos Órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições Decisão Normativa TCU 187/2021.

Brasília-DF, 2022

Este é o Relatório de Gestão do Conselho Regional de Técnicos em Radiologia 1ª Região – Ano .

O objetivo deste relatório é permitir aos cidadãos brasileiros e em especial o Auxiliar, o Técnico e o Tecnólogo em Radiologia compreenderem o que faz o Conselho de Fiscalização Profissional e como é gasto o dinheiro dos contribuintes para entregar políticas que **Proteja a sociedade de não profissionais e/ou profissionais antiéticos.**

Este relatório apresenta inclusive aos órgãos de controle, os **valores e resultados** que o Conselho Regional de Técnicos em Radiologia 1ª Região produz e entrega, além de demonstrar seu nível de governança, eficácia, eficiência, conformidade, economicidade e sustentabilidade econômica e ambiental, de forma palpável para que todo Cidadão possa analisar sua informação discuti-las e mesura-las, para assim avaliar a existência deste Conselho.

O Relatório será na forma de relato integrado e será estruturado está assim:



Lista de abreviaturas e siglas

CONTER - Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia;

CRTR 1ª Região - Conselho Regional de Técnicos em Radiologia - 1ª Região;

COREFI - Coordenação Regional de Fiscalização;

CONAFI- Coordenação Nacional de Fiscalização;

CORED- Coordenação Regional de Educação;

CONAE- Coordenação Nacional de Educação;

CNEM- Comissão Nacional de Energia Nuclear;

DIVISA- Diretoria de Vigilância Sanitária do Distrito Federal

DF- Distrito Federal;

RIDE- Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno

TCU-Tribunal de Contas da União



Anexos

Balanços:

Financeiros, Orçamentário, Patrimonial e Patrimonial comparado;

Comparativos:

Receita e Despesa;

Demonstrativos:

Fluxo de Caixa e Variação Patrimonial



Mensagem do Presidente do CRTR 1ª Região

Diretoria Interventora assumiu em virtude de impossibilidade de eleições no sistema CONTER/CRTRs por causa da pandemia mundial tendo a missão de “**Promover a fiscalização, a Valorização da Profissão dentro do Distrito Federal e Entorno Zelando pelo bom Desempenho Ético e Profissional**”. Dentro de uma visão em que o importante é “**Consolidar a Credibilidade e Valorização do Profissional da Radiologia, sendo reconhecido como Organização de Excelência e Referência no Sistema CONTER/CRTRs e pela sociedade**”.

Tudo isto se fez como desafio dentro deste Conselho Profissional em ações pautadas por valores institucionais de “**Ética, Transparência, Respeito, Resolutividade, Celeridade, Cooperação e Sustentabilidade**”.

Dentro de uma proposta que engloba como finalidades precípuas de um Conselho de Fiscalização profissional o **Registro** do Profissional, a **Orientação** do Profissional e o mais importante a **Fiscalização** do Profissional e o exercício de sua profissão, realizamos **5 projetos** dentro de programas Temáticos em que assim se traduziu o exercício de 2021.

Programas:

- Programa de preparação técnica ética profissional **PROPRE-TEC**;
- Programa de registro e cadastro profissional e institucional **PRO-REC**

➤ Programa de verificação e acompanhamento de regularidades **PROVALOR**.

1. **53** Pessoas Jurídicas ativas e **13** inscritos no exercício em 2021;
2. **3.629** Pessoas Físicas ativas e **431** inscritos no exercício em 2021
3. **120** Decisões deliberativas de reuniões da Diretoria
4. **1.345** profissionais fiscalizados no exercício;
5. **249** situações de regularidades encontradas.



VALCIR DOS SANTOS BEZERRA

Diretor Presidente do CRTR/1ª Região

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1-----Identificação do CRTR 1ª Região----8
- 1.2-----Estrutura organizacional e de governança--11
- 1.3-----Identificação dos principais dirigentes--13
- 1.4-----Principais canais de comunicação com a sociedade;--15
- 1.5----- Fatos externos relevantes do ambiente--18
- 1.6---- Modelo de negócios---19

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 3.1----- Relação dos principais riscos identificados pela entidade---30
- 3.2----- Visão geral da gestão de riscos---31
- 3.3----- Principais oportunidades----32
- 3.4----- Sistema de controle interno do CRTR 1ª Região---33

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 5.1----- Declaração do Assessor Contábil--52
- 5.2----- Demonstração Contábeis--53
- 5.3-----Base de preparação das Demonstrações e das Práticas Contábeis--58
- 5.4----- Contexto operacional---59
- 5.5----- Provisões para riscos tributários, cíveis e trabalhistas--60
- 5.6----- Notas explicativas às demonstrações financeiras Em 31 de dezembro de 2019--- 64

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

- 2.1-----Estrutura de governança do CRTR 1ª Região----20
- 2.2-----Objetivos estratégicos do exercício--21
- 2.3----- Programas e projetos---22
- 2.4-----Valores Executados---24
 - 2.4.1----Gastos com fiscalização---25
 - 2.4.2----Gastos com registro e orientação---26
 - 2.4.3----Gastos com Julgamentos e decisões--28

RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

- 4.1----- Resultados da Fiscalização---34
- 4.2----- Gestão orçamentária e financeira--41
- 4.3----- Gestão de pessoa--45
- 4.4----- Gestão de licitações e contratos incluindo de TI--47
- 4.5----- Gestão patrimonial e infraestrutura--49

1.1- IDENTIFICAÇÃO DO CRTR 1ª REGIÃO

DENOMINAÇÃO COMPLETA	Conselho Regional de Técnicos em Radiologia 1º Região		
DENOMINAÇÃO ABREVIADA	CRTR 1ª Região	CNPJ	03.657.392/0001-54
NATUREZA JURÍDICA	Autarquia Federal	CONTATO	(61) 3328-4228
CÓDIGO CNAE	84.11-6-00 - Administração Pública em geral		
ENDEREÇO ELETRÔNICO	crtrdf@gmail.com	PÁGINA INTERNET	www.crtr01.gov.br
ENDEREÇO POSTAL	Quadra 701, Ed. Brasília Radio Center, Ala B, 2º Andar, Sala 2001		
CIDADE	Brasília	UNIDADE DA FEDERAÇÃO	Distrito Federal
BAIRRO	SRTVN- Asa Norte	CEP	70.719-900
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	Resolução CONTER n.º 07/1988- Cria Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 1ª Região.		
VINCULAÇÃO À ENTIDADE FEDERAL	Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia-CONTER	NORMAS	<u>DECRETO Nº 92.790, DE 17 DE JUNHO DE 1986.</u> - Art . 14. O Conselho Nacional, ao qual ficam subordinados os Conselhos Regionais , terá sede no Distrito Federal e jurisdição em todo o território nacional.
			Resolução CONTER n.º 07/1988-Art. 6º

ÁREA DE JURISDIÇÃO

<p>Distrito Federal</p>	<p>Plano Piloto, Gama, Taguatinga, Braziliândia, Sobradinho, Planaltina, Paranoá, Núcleo Bandeirante, Ceilândia, Guará, Cruzeiro, Samambaia, Santa Maria, São Sebastião, Recanto das Emas, Lago Sul, Riacho Fundo, Lago Norte, Candangolândia, Águas Claras, Riacho Fundo II, Riacho Fundo II, Sudoeste/Octogonal, Varjão, Park Way, Sobradinho II, Jardim Botânico, Itapoã, SAI, Vicente Pires, Fercal, Sol Nascente/Pôr do Sol, Arniqueira.</p>
--------------------------------	--

GOIÁS



RESOLUÇÕES CONTER 08/2009, 08/2016 e 03/2019

Abadiânia, Água Fria de Goiás, Águas Lindas de Goiás, Alexânia, Alto Paraíso de Goiás, Alvorada do Norte, Barro Alto, Cabeceiras, Cavalcante, Cidade Ocidental, Cocalzinho de Goiás, Corumbá de Goiás, Cristalina, Flores de Goiás, Formosa, Goianésia, Luziânia, Mimoso de Goiás, Niquelândia, Novo Gama, Padre Bernardo, Pirenópolis, Planaltina, Santo Antônio do Descoberto, São João d'Aliança, Simolândia, Valparaíso de Goiás, Vila Boa e Vila Propício.

MINAS GERAIS

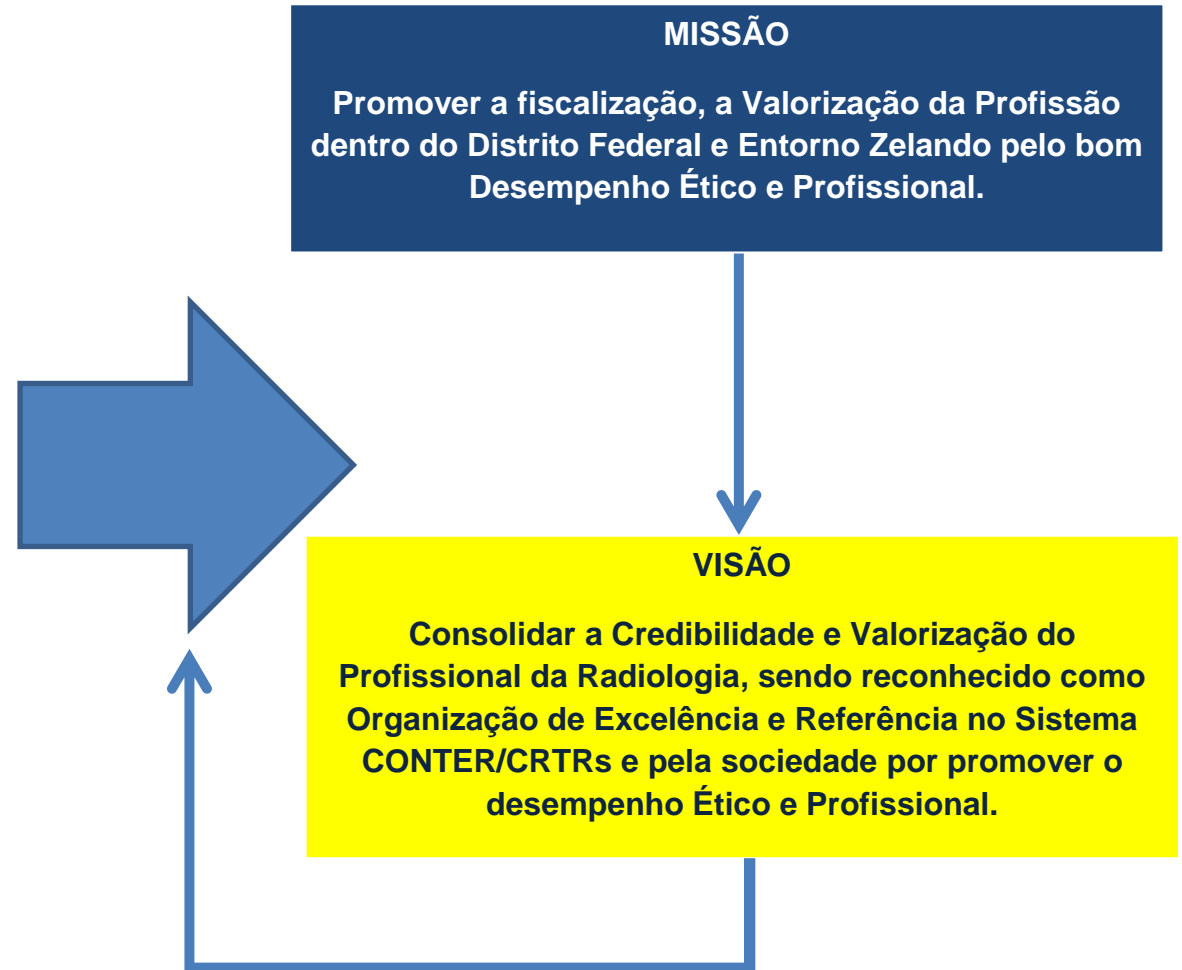


RESOLUÇÕES CONTER 08/2009, 08/2016 e 03/2019

Arinos, Buritis, Cabeceira Grande e Unai

Valores da Instituição

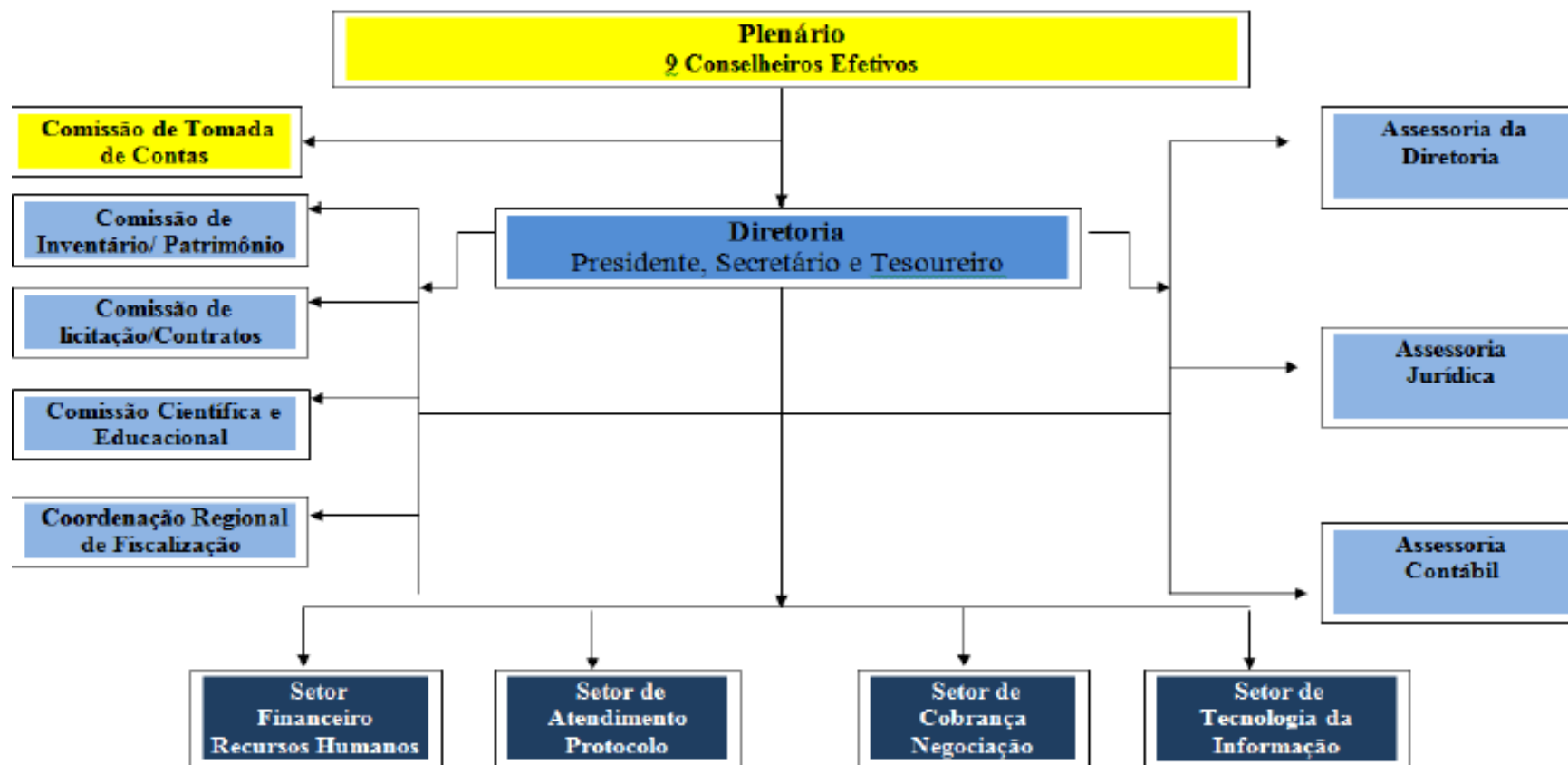
- Ética e Legalidade;
- Transparência;
- Respeito;
- Resolutividade;
- Celeridade;
- Cooperação;
- Sustentabilidade.



1.2- ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

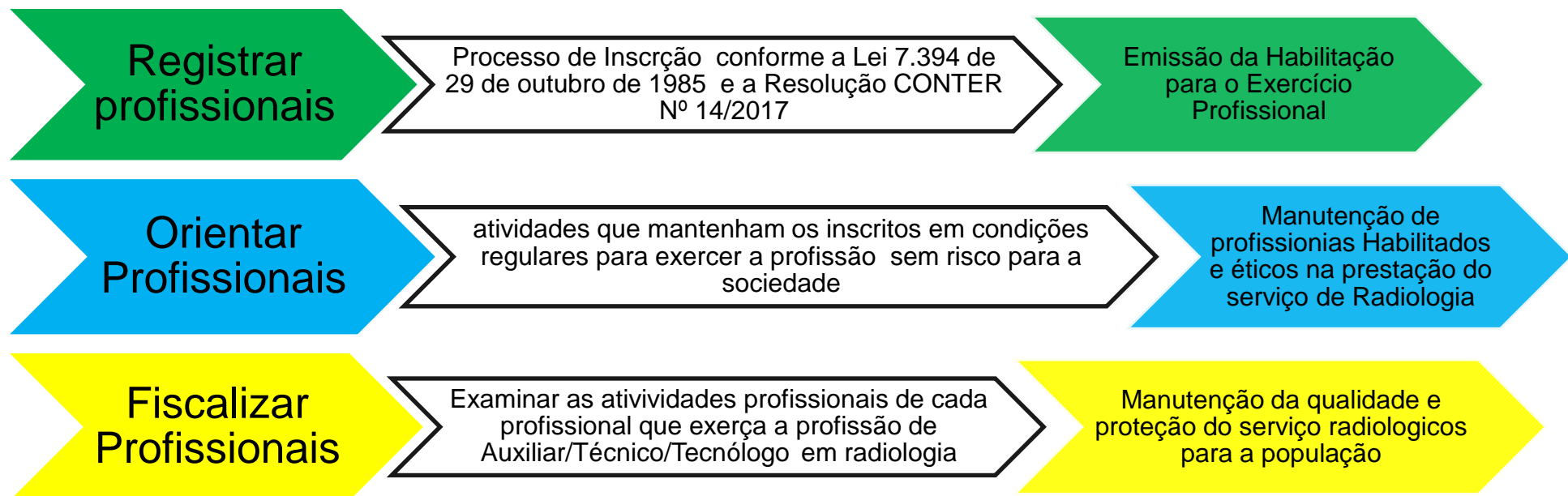
Trabalhar com a finalidade de promover a excelência na Administração Autárquica, o CRTR 1ª Região manteve uma postura no sentido do cumprimento da Legislação Vigente e das Resoluções emanadas CONTER, visando à qualidade no atendimento aos seus profissionais e a melhoria de forma continuada no gerenciamento de suas atividades, que se pretende: Obter reconhecimento como Órgão protetor da sociedade; almejar o respeito e reconhecimento dos profissionais do Sistema CONTER/CRTR's; utilizar todos os nossos recursos na defesa da sociedade realizando uma gestão com eficácia, baseada na ética e confiabilidade e criar um ambiente de trabalho que permita o bom desenvolvimento das nossas atividades, sempre buscando valorizar os recursos humanos.

Figura 01 – Organograma do Regional



Conforme disposto na Constituição Federal, em seu art. 37, caput, “A administração pública indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.” Sendo assim se construiu um planejamento com a finalidade de promover a excelência na Administração Autárquica, o CRTR 1ª Região manteve uma postura no sentido do cumprimento da Legislação Vigente e das Resoluções emanadas do Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia (CONTER), visando à qualidade no atendimento aos seus profissionais e a melhoria de forma continuada no gerenciamento de suas atividades, que se pretende: Obter reconhecimento como Órgão protetor da sociedade; almejar o respeito e reconhecimento dos profissionais do Sistema CONTER/CRTR's;

Para falar de planejamento estratégico no contexto de uma Autarquia Federal, destacam-se os princípios da eficiência juntamente com o da legalidade não menos importante o do interesse público. O CRTR 1ª Região constitui de uma visão hierárquica-funcional, a partir do entendimento da sua Estrutura Regimental e Organograma, e uma visão transversal, a partir do entendimento dos seus macroprocessos de negócio, organizados na forma da sua Cadeia de Valor Integrada. Veja os três macroprocessos instituindo no planejamento estratégico



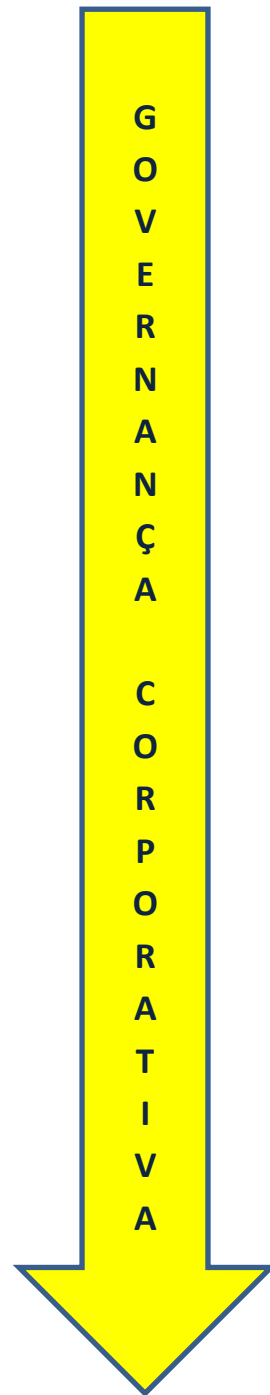
1.3- IDENTIFICAÇÕES DOS PRINCIPAIS DIRIGENTES



Comissão de Tomada de Contas



3 Conselheiros Efetivos Conforme Regimento Interno
<http://crtr01.gov.br/transparencia/wp-content/uploads/2018/09/REGIMENTO-INTERNO.pdf>



Plenário do Conselho Nacional de Radiologia



9 Conselheiros Efetivos Conforme Regimento Interno
<http://www.conter.gov.br/uploads/legislativo/regimentointerno.pdf>

TCU

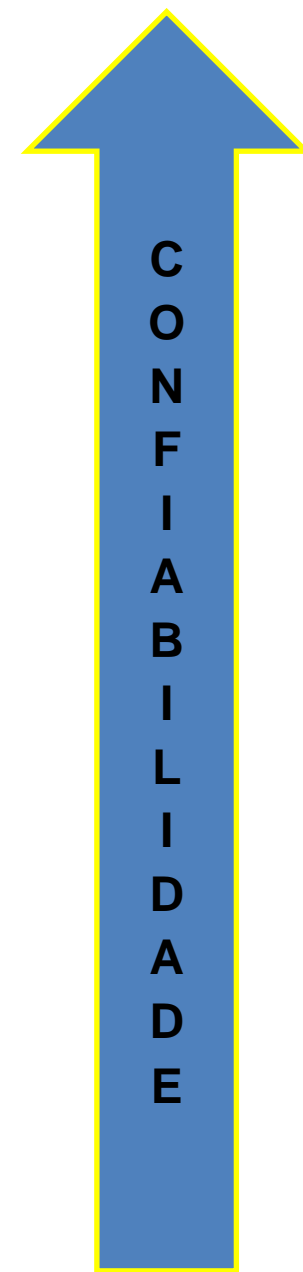


Secretaria de Controle Externo e-mail
secxprevi@tcu.gov.br

MPF



<http://www.mpu.mp.br/>



1.3- PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

O CRTR 1ª Região tem buscado aprimorar os seus canais de acesso ao cidadão a fim de prestar um serviço de qualidade para a sociedade, bem como para a classe Radiológica do Distrito Federal e Entorno

Site institucional (<http://www.crtr01.gov.br/>)



Por meio do link fala conosco (ouvidoria) o usuário por meio de formulário eletrônico, formal não podendo ser anônima, poderá realizar qualquer tipo de reclamação ou crítica sobre qualquer área e serviço do Conselho.

@

A Assessoria interage com o cidadão cliente por meio do e-mail específico para atender as demandas e dos demais veículos de comunicação (**ctrdrf@gmail.com**) no que diz respeito a assuntos relacionados à área, tais como publicação de informações e eventos, solicitação de entrevistas, questionamentos relacionados aos veículos de comunicação por terceiros etc.



O Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 1ª Região (CRTR/DF) torna público o Serviço de Informações ao Cidadão (SIC), com o objetivo de dar transparência e visibilidade às ações, atividades, dados e informações da autarquia. Por meio da equipe responsável

Resolução CONTER n.º 06/2014

Por meio do SIC, você pode:

- > Ter acesso às informações do órgão;
- > Consultar o andamento de processos e documentos;
- > Protocolar documentos e requerimentos;
- > Encaminhar demandas aos setores responsáveis, de acordo com o grau de complexidade e competência.



PORTAL DA TRANSPARÊNCIA (<http://crtr01.gov.br/transparencia/>)

Além dos canais habituais de atendimento ao cidadão, em atenção à Lei nº. 12.527/2011, denominada Lei de Acesso à Informação - LAI encontra-se disponível no sítio do CRTR 1ª Região (<http://www.crtr01.gov.br/>) o Portal da Transparência, contendo informações fidedignas, de questões financeiras, institucionais e administrativas da Autarquia, atualizadas cotidianamente e em constante aprimoramento, veja a imagem da pagina inicial do portal:



HOME

Cidadão: acesse, conheça e interaja com o CRTR01 – Conselho Regional de Técnicos em Radiologia

1.5- FATOS EXTERNOS RELEVANTES DO AMBIENTE

Habilitação e regularização do Profissional

- Invasão de outros profissionais na área radiológica;
- Falta de regulamentações em lei;
- Incerteza Jurídica.

Registro de Profissionais e Prestadoras de serviços da área radiológica

- Documentos emitidos por instituições de ensino fora da conformidade da Resolução CONTER nº 14/2019
- Falsificação de Diplomas
- Excesso de irregularidades nos Registros por inadimplência.

Regulados de atuação Profissional

- Falta de interesse dos profissionais em realizar aperfeiçoamento profissional;
- Desconhecimento das ações do Conselho por parte da Sociedade;
- Substituição do profissional por sistema de automação.

Perda de Profissionais das Técnicas Radiológicas que estavam na linha de frente contra a Pandemia

- Falta de Equipamentos de Proteção Individual;
- Falta de Conscientização a sociedade sobre o vírus;
- Verificação de sobre carga de trabalho dos profissionais.

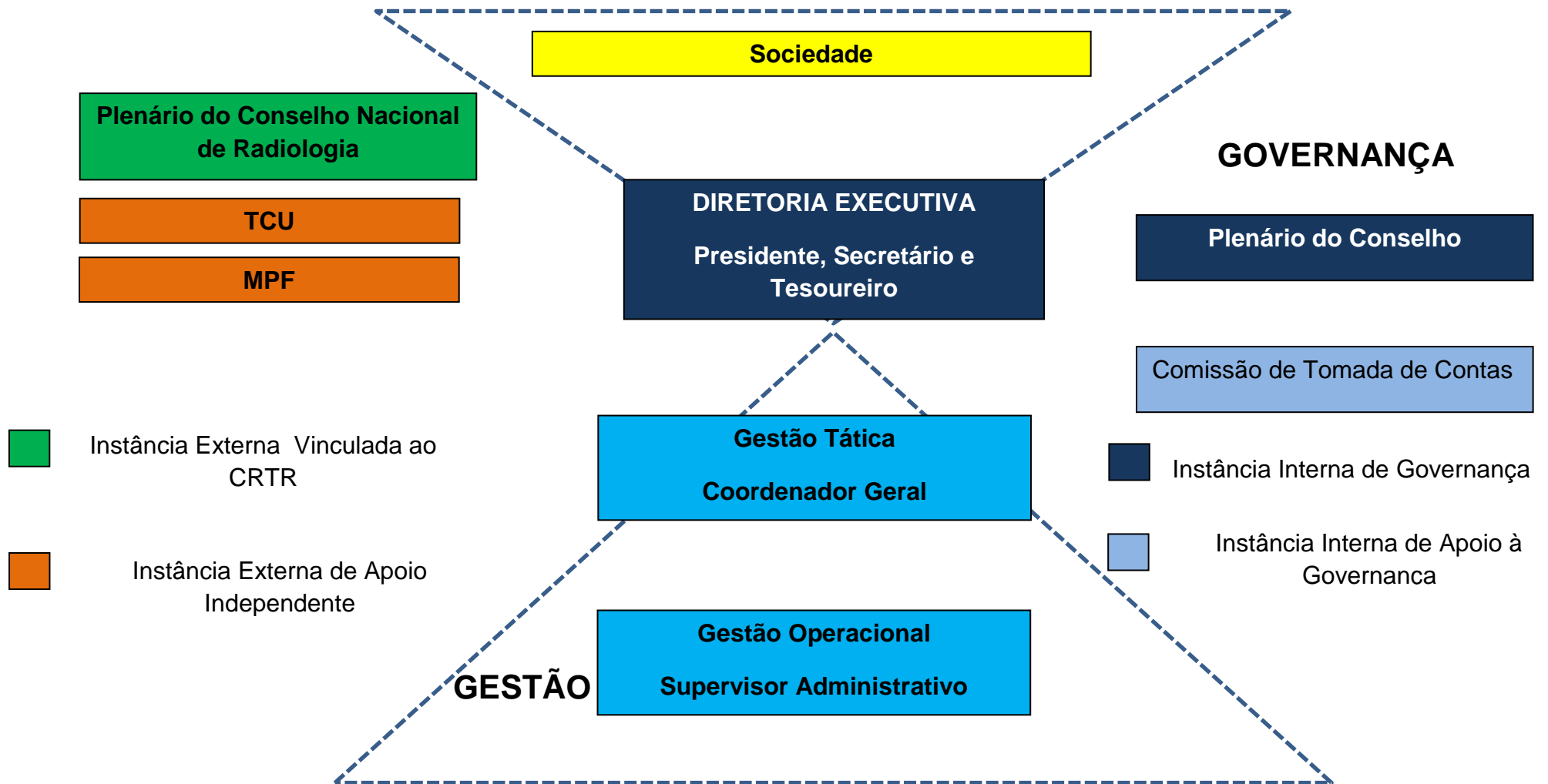
1.6-MODELO DE NEGÓCIOS DO CRTR 1ª REGIÃO

CADEIA DE VALOR FINALÍSTICO	ÁREA QUE ATUAM NA CADEIA DE VALOR	VALOR AGREDADO
Governança, Gestão de Riscos e Compliance	Diretoria	Assegurar uma gestão que com eficiência proteja a sociedade
Gestão orçamentária	Diretoria Administração	Assegurar a sustentabilidade Orçamentária e Financeira
Gestão de Ética e Disciplina da Profissão	Diretoria e COREFI/DF	Assegurar a ética dentre os profissional e verificar a habilitação
Gestão de arrecadação de recursos	Tesouraria e Setor Cobrança	Maximizar a sustentabilidade da saúde financeira do CRTR
Gestão de Registro	Diretoria, Plenário e setor de Registro	Registrar profissionais habilitados, para prestar serviços à sociedade
Relacionamento Institucional	Diretoria e Comissões	Realizar parcerias estratégicas que assegurem fortalecer a profissão
Gestão da Educação	Diretoria e CORED-CRTR/DF	Verificar junto dos centros de ensino a qualidade dos cursos de radiologia
Gestão dos Controles Internos	Controle interno	Garantir a padronização dos procedimentos, a integridade e a transparência

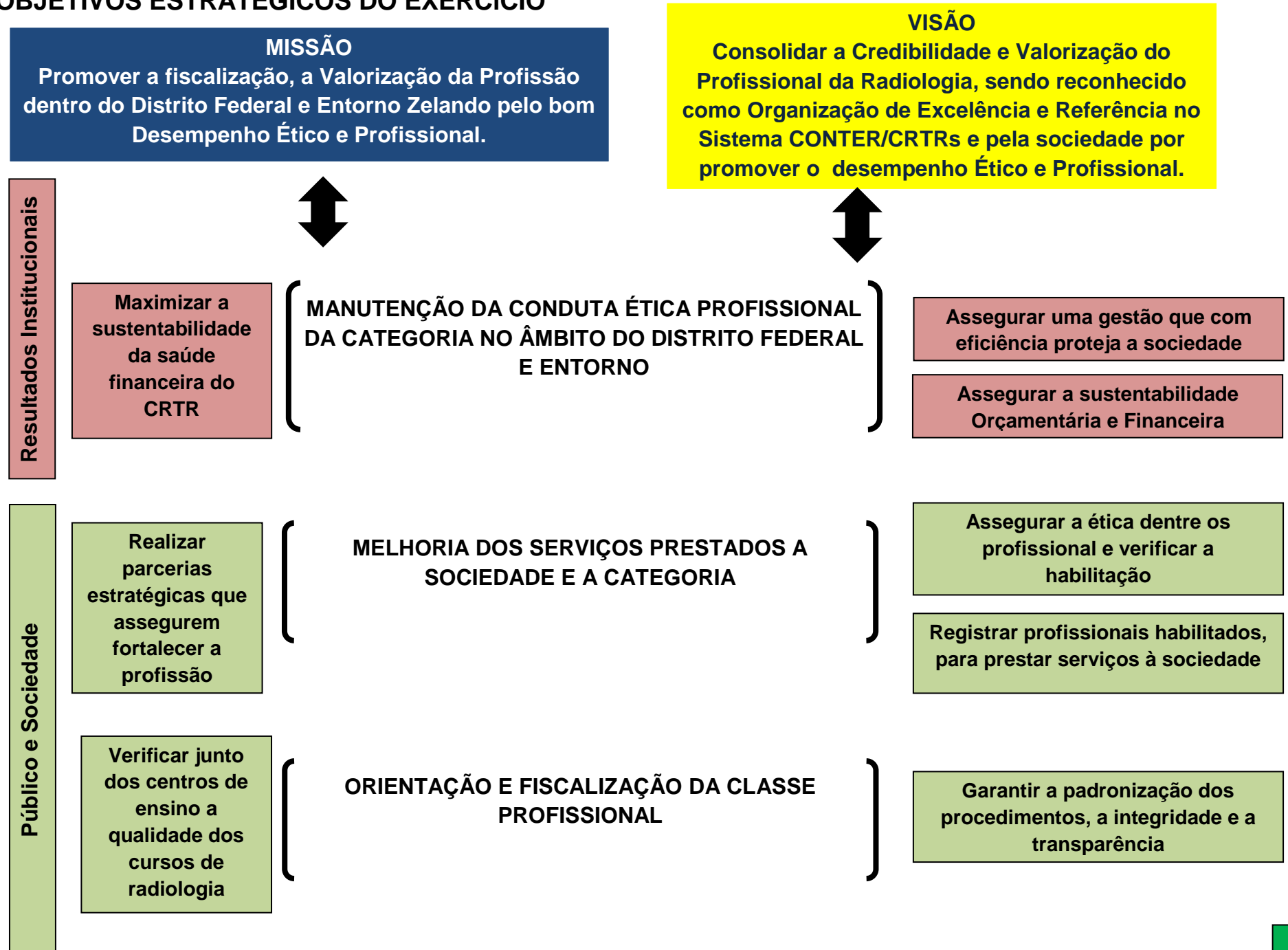
MANUTENÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE RADIOLOGIA REALIZADOS POR PROFISSIONAIS HABILITADOS E ÉTICOS EM TODO O DISTRITO FEDERAL E RIDE

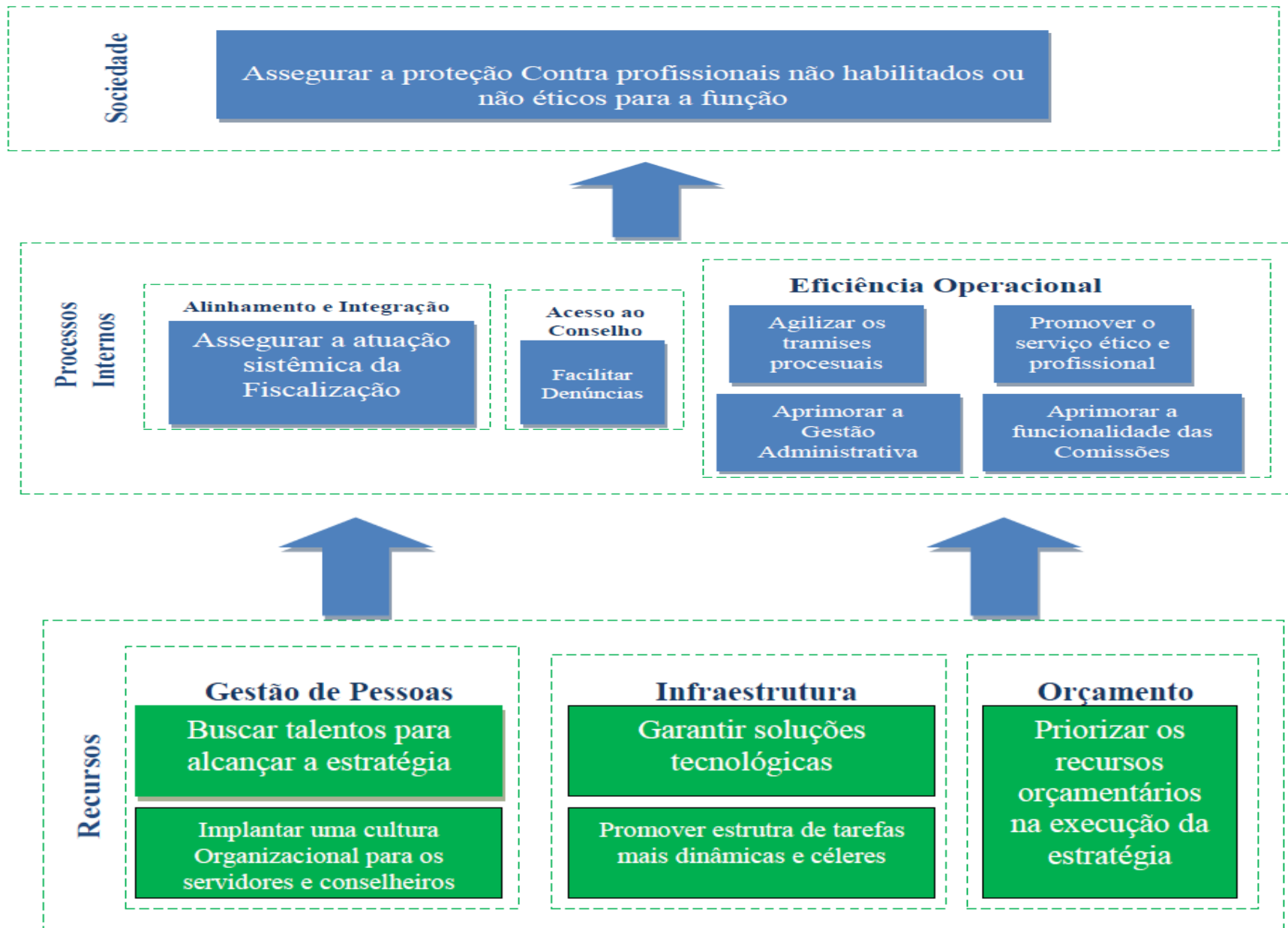


2.1- ESTRUTURA DE GOVERNANÇA DO CRTR 1ª REGIÃO



2.2- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO





2.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

VISÃO

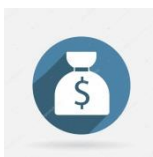
Consolidar a Credibilidade e Valorização do Profissional da Radiologia, sendo reconhecido como Organização de Excelência e Referência no Sistema CONTER/CRTRs e pela sociedade por promover o desempenho Ético e Profissional.

PROGRAMAS	Indicadores de desempenho por porcentagem do resultado alcançado	Indicadores de desempenho por quantitativo do resultado alcançado	
PROPTEC	PROJETO/ATIVIDADE: 07/2021 - PALESTRAS PRESENCIAIS NOS CURSOS TÉCNICOS E SUPERIORES DE TECNOLOGIA	PROJETO/ATIVIDADE: 06/2021 - APROXIMAÇÃO COM OS CONSELHOS EDUCACIONAIS ESTADUAIS E DISTRITAL	
PRO-REC	PROJETO/ATIVIDADE: 03/2021 - MANUTENÇÃO DE PROFISSIONAIS REGULARES INSCRITOS	PROJETO/ATIVIDADE: 02/2021 - CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS NORMATIVAS	PROJETO/ATIVIDADE: 01/2021 - SIMPLIFICAÇÃO DE PROCESSOS INTERNOS E DE INSCRIÇÃO
PROVALOR		PROJETO/ATIVIDADE: 04/2021 - FISCALIZAÇÃO ÉTICA PROFISSIONAL	PROJETO/ATIVIDADE: 05/2021 - CONTROLE PROCESSUAL DE REGULARIZAÇÃO

2.4- VALORES EXECUTADOS

PROJETO	RECURSO UTILIZADO		ATIVIDADES ENVOLVIDAS	
SIMPLIFICAÇÃO DE PROCESSOS INTERNOS E DE INSCRIÇÃO	R\$ 67.746,24	META 375 Inscrições, 200 reavaliações, 125 reativações	RESULTADO 503 Inscrições, 27reavaliações, 181 reativações	1-Aumentar número de Inscritos; 2-Ter uma boa saúde financeira; 3-Cumprir Obrigação Normativa;
CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS NORMATIVAS	R\$ 712.198,42	Repassar 100% da Cota Parte devida	Foi cumprida a meta estabelecida	Transferência de 1/3 regulamentar dos valores de anuidade, credenciais, multas e juros dos Inscritos.
MANUTENÇÃO DE PROFISSIONAIS REGULARES INSCRITOS	R\$ 70.198,42	Diminuir o quantitativo de cancelados em 20% e de transferidos 30%.	Houve 10% de profissionais cancelados e 35% transferidos	Continuação de convênios por meio das atividades do projeto conselho parceira, Buscar junto a GDF maior abrangência de programas como o voluntário profissional e o treinamento em serviço
FISCALIZAÇÃO ÉTICA PROFISSIONAL	R\$ 59.333,55	340 quantitativo de estabelecimentos 1770 quantitativo de profissional.	196 quantitativo de estabelecimentos 1.345 quantitativo de profissional	Realizar a verificação em toda a nossa jurisdição as regularidade profissional
CONTROLE PROCESSUAL DE REGULARIZAÇÃO	R23.351,51	630 processos de Inscrição de DA, 5 PAE, 10 PAD	630 processos de Inscrição de DA, 2 PAE, 1 PAD	Abertura de processos contra profissionais irregulares,
APROXIMAÇÃO COM OS CONSELHOS EDUCACIONAIS ESTADUAIS E DISTRITAL	R\$ 00.000,00	Visitas as demais autoridades públicas totalizando 6	Não houve as vistas em virtude da pandemia	Realizar aproximação instituições entre o Conselho de Fiscalização profissional e os Conselhos Educacionais
PALESTRAS PRESENCIAIS NOS CURSOS TÉCNICOS E SUPERIORES DE TECNOLOGIA	R\$ 200,00	Visitas as 20 escolas que celebram o curso de radiologia	Visitas a 2 escolas que celebram o curso de radiologia	Apresentar a ética e o Profissionalismo aos futuros integrantes da categoria

2.4.1- GASTOS COM FISCALIZAÇÃO

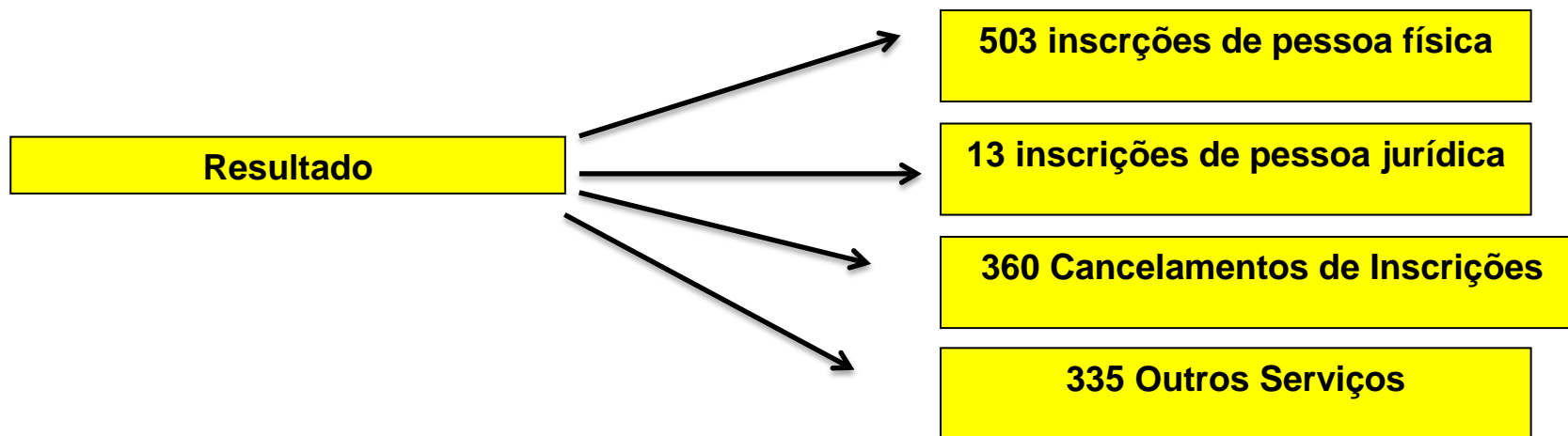


6.2.2.1.1.33.90.93.001 - AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	400,00
6.2.2.1.1.31.90.11.001 - VENCIMENTOS E SALÁRIOS	24.175,46
6.2.2.1.1.33.90.39.019 - AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO/REFEIÇÃO	12.468,50
6.2.2.1.1.33.90.39.048 - VALE-TRANSPORTE	831,61
6.2.2.1.1.31.90.11.009 - 13º SALÁRIO	0,00
6.2.2.1.1.31.90.11.008 - FÉRIAS VENCIDAS E PROPORCIONAIS	628,25
6.2.2.1.1.31.90.13.001 - FGTS	2.592,95
6.2.2.1.1.31.90.13.002 - INSS - CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	5.109,12
6.2.2.1.1.31.90.13.004 - PIS/PASEP - CONTRIBUIÇÃO S/ FOLHA DE PAGTO.	309,21
6.2.2.1.1.31.90.11.007 - GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	589,60
6.2.2.1.1.31.90.11.006 - GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGO OU FUNÇÃO	600,00
6.2.2.1.1.31.90.11.011 - ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS	0,00
6.2.2.1.1.31.90.11.010 - ABONO DE FÉRIAS (1/3) - CF/88	216,40
6.2.2.1.1.33.90.39.033 - SEGURO EM GERAL	1.372,45
6.2.2.1.1.33.90.47.001 - TAXA DE LICENCIAMENTO DE VEÍCULO	0,00
6.2.2.1.1.33.90.30.014 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	75,00
6.2.2.1.1.33.90.30.001 - GÁS, COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	965,00
6.2.2.1.1.33.90.33.005 - PEDÁGIOS E ESTACIONAMENTOS	0,00
6.2.2.1.1.33.90.14.001 - DIÁRIAS PARA AGENTE FISCAL	800,00
6.2.2.1.1.33.90.93.008 - VERBA INDENIZATÓRIA	8.200,00
TOTAL	59.333,55

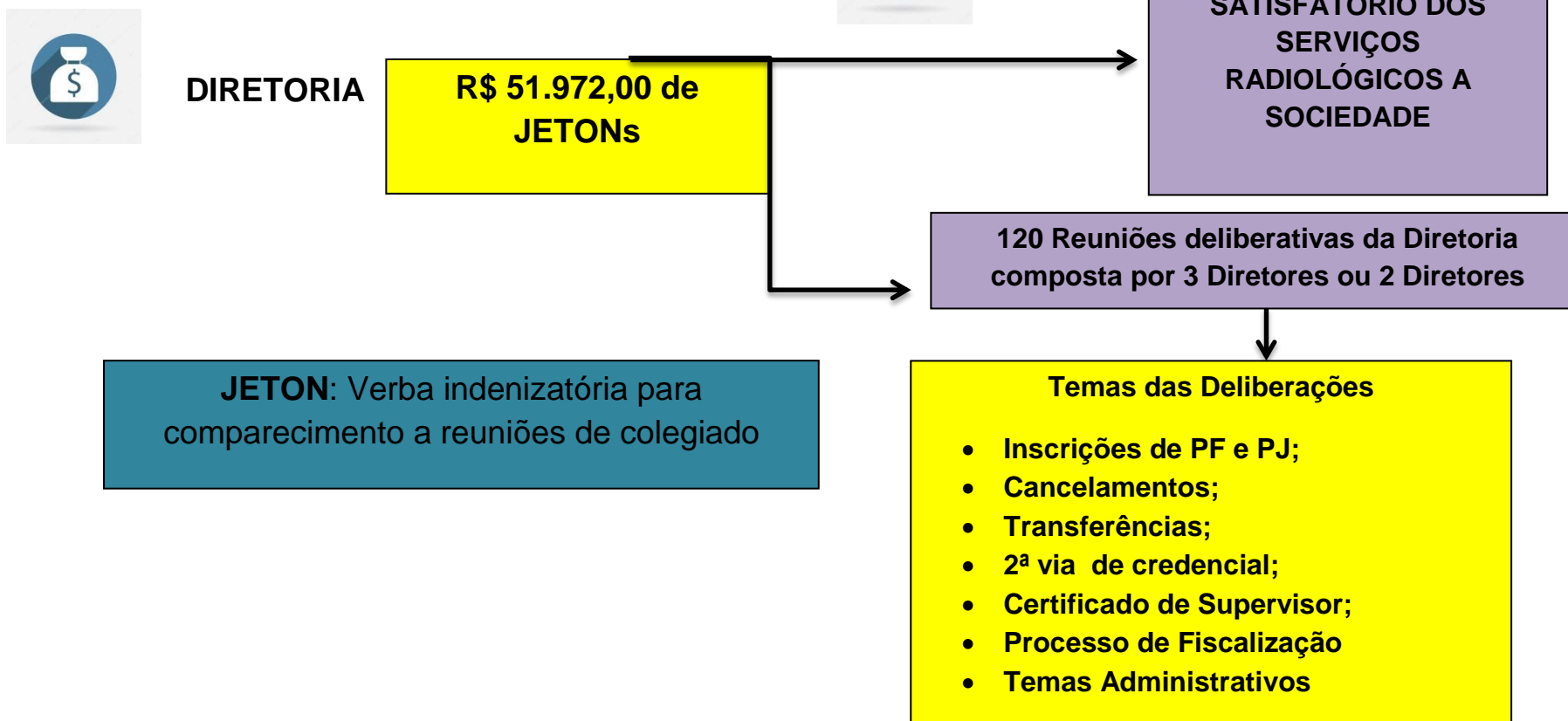


2.4.2- GASTOS COM REGISTRO E ORIENTAÇÃO

6.2.2.1.1.33.90.39.096 - DESPESAS MIUDAS DE PRONTO PAGAMENTO - SUPRIMENTO DE FUNDOS	2.514,83
6.2.2.1.1.33.90.30.005 - MATERIAL DE INFORMÁTICA	1.486,80
6.2.2.1.2.44.90.52.004 - EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00
6.2.2.1.1.33.90.39.030 - SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES - TELEFONIA E INTERNET	4.575,34
6.2.2.1.1.33.90.39.002 - CONDOMÍNIOS E TAXAS CORRELATAS	25.922,86
6.2.2.1.1.33.90.39.013 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIP. DE INFORMÁTICA	0,00
6.2.2.1.1.33.90.39.010 - MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA - SOFTWARE	6.721,06
6.2.2.1.1.33.90.47.002 - TAXA DE INSCRIÇÃO MUNICIPAL E TAXAS DE COLETA URBANA	1.371,52
6.2.2.1.1.33.90.30.004 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	6.639,29
6.2.2.1.2.44.90.52.099 - OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	0,00
6.2.2.1.1.33.90.32.099 - OUTROS MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	0,00
6.2.2.1.1.33.90.39.021 - SERVIÇO DE ENERGIA ELÉTRICA	6.701,28
6.2.2.1.1.33.90.36.002 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	6.247,54
6.2.2.1.1.33.90.36.014 - SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	2.766,72
6.2.2.1.1.33.90.93.007 - JETONS A CONSELHEIROS	0,00
6.2.2.1.9.99.99.01.001 - RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00
6.2.2.1.2.44.90.52.007 - EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	2.799,00
6.2.2.1.1.33.90.47.001 - TAXA DE LICENCIAMENTO DE VEÍCULO	0,00
6.2.2.1.1.31.90.11.006 - GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGO OU FUNÇÃO	0,00
TOTAL	67.746,24



2.4.3 - GASTOS COM JULGAMENTOS E DECISÕES



3.1- RELAÇÃO DOS PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS PELA ENTIDADE

As melhores práticas internacionais de gestão recomendam a adoção de sistemas de gerenciamento de riscos associados aos processos de planejamento, de tomada de decisão e de execução dos trabalhos relevantes, de modo a garantir que as finalidades públicas sejam alcançadas de fato, com a melhor relação custo-benefício.

As melhores práticas internacionais de gestão recomendam a adoção de sistemas de gerenciamento de riscos associados aos processos de planejamento, de tomada de decisão e de execução dos trabalhos relevantes, de modo a garantir que as finalidades públicas sejam alcançadas de fato, com a melhor relação custo-benefício.



O Regional está se aperfeiçoando na política e nos processos de Gestão de Risco, sendo para o próximo exercício a realização de sistematização do gerenciamento de risco, hoje em dia temos uma gestão de risco no que tange a elaboração do Orçamento onde apenas nosso Plenário e o Plenário do Conselho Nacional participam situação que deve ser melhorada com a participação de agentes diversos e de Stakeholder.

3.2- VISÃO GERAL DA GESTÃO DE RISCOS

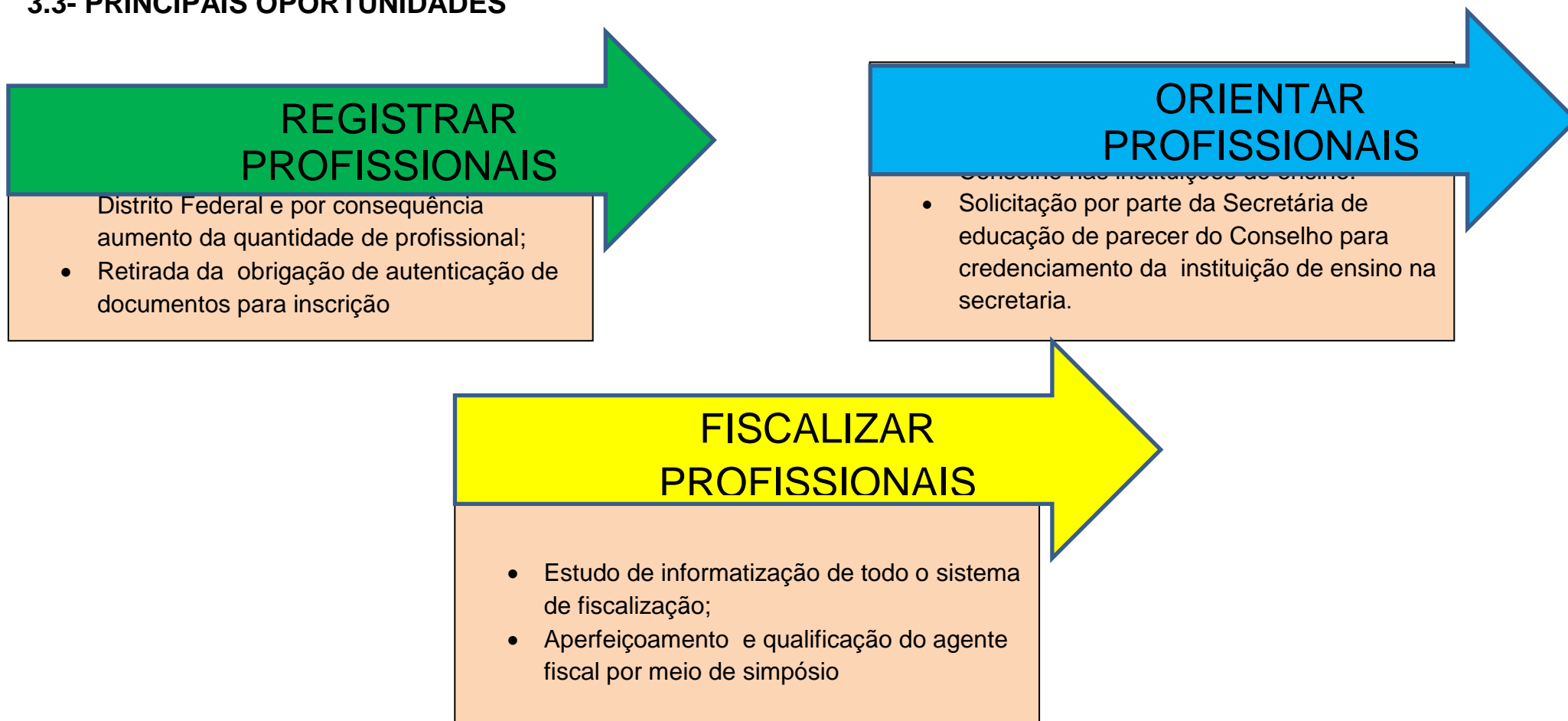
MATRIZ DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO				
PROBABILIDADE	NÍVEL DE RISCO	Impacto		
		1 BAIXO	2 MODERADOR	3 ALTO
	3 QUASE CERTO			
	2 PROVÁVEL			
	1 IMPROVÁVEL			

● Monitorar ● Aceitar ● Adequar

PRINCIPAIS RISCOS E RESPOSTAS				
RISCO	CONSEQUÊNCIA	CATEGORIA	RESPOSTA	MITIGAÇÃO DO RISCO
Critério de avaliação do indicador de desempenho da fiscalização pelo Conselho Nacional	Prejuízo na imagem do CRTR 1ª Região, pois nunca será alcançado o 100% do objetivo da fiscalização.	Estratégico	Monitorar	Propor ao Conselho Nacional que troque o indicador de desempenho de fiscalização, não sendo mais o coeficiente de numero de ativos pelo numero de fiscalizados, mas sim pelo espaço geográfico fiscalizado
Existência de apenas uma agente de fiscalização	Prejuízo na fiscalização caso extraordinariamente a agente fiscal seja afastada do serviço	Operacional	Adequar	Contratação de nova Agente fiscalização do último certame

	por diversos motivos que possam acontecer			
Indisponibilidade de TI por falta de estrutura financeira do Conselho	Paralisação temporária dos serviços do CRTR 1ª Região	Operacional	Monitorar	Realizar orçamento proposto por equipe técnica da área de informática

3.3- PRINCIPAIS OPORTUNIDADES



3.4 - SISTEMA DE CONTROLE INTERNO DO CRTR 1ª REGIÃO



4.1- RESULTADOS DA FISCALIZAÇÃO

VINCULO COM A CADEIA DE VALOR

- **CADEIA DE VALOR FINALÍSTICO**
 - Gestão de Ética e Disciplina da Profissão
- **VALOR AGREDADO**
 - Assegurar a ética dentre os profissional e verificar a habilitação
- **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO**
 - Verificar a ética e a regularização dos serviços radiológicos
- **PROJETO**
 - fiscalização ética profissional
- **ALORES EXECUTADOS**
 - R\$ 59.333,55



FISCALIZAÇÕES PLANEJADAS

1º TRIMESTRE	81
2º TRIMESTRE	76
3º TRIMESTRE	125
4º TRIMESTRE	45

FISCALIZAÇÕES - DENÚNCIAS E REPRESENTAÇÕES

1º TRIMESTRE	90
2º TRIMESTRE	66
3º TRIMESTRE	110
4º TRIMESTRE	44

Considerando os serviços prestados de forma remotamente, nestes períodos e conforme projeto de fiscalização exercício/2021, aprovado pela Diretoria interventora do CRTR 1ª Região, houve atualização no que tange o quantitativo de estabelecimento existente, havendo em algumas cidades aumento e em outras diminuições, já em alguns municípios a diferença entre a meta planejada e a executada consiste na dificuldade de obter o endereço eletrônico atualizado da unidade principalmente na região da RIDE.

NÚMERO DE DENÚNCIAS RECEBIDAS E ANALISADAS, BEM COMO O TEMPO MÉDIO PARA A FINALIZAÇÃO DE PROCESSOS DE RESPONSABILIZAÇÃO INSTAURADOS:

Foram recebidas e analisadas 11(onze) denúncias. Os processos administrativos decorrentes da fiscalização levam em média 60 (sessenta) dias entre a abertura e julgamento pela Plenária do CRTR. Por outro lado, considerando o tempo médio decorrido entre a abertura e a finalização do processo, pode variar de acordo com o trâmite processual específico para cada situação, especialmente se for aplicado multa e essa for parcelada em variadas quantidades pelo profissional. A exemplo têm-se os seguintes casos:

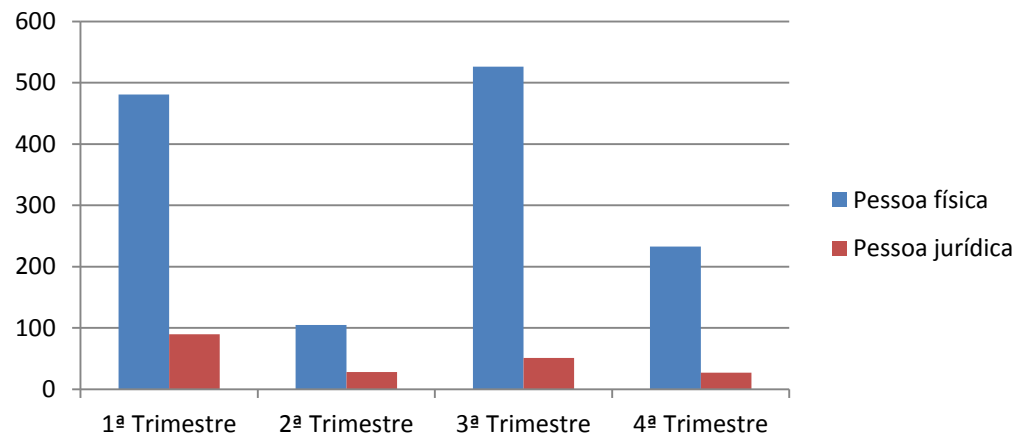
1. Processo com recurso ao CRTR e sem recurso CONTER, com parcelamento de multa administrativa imposta ao infrator: em média 1(um) ano;
2. Processo com recurso ao CRTR e CONTER, com pagamento à vista de multa administrativa imposta ao infrator: em média 1 (um)ano e 2 (dois) meses;
3. Processo com recurso ao CRTR e CONTER, com pagamento parcelado de multa administrativa imposta ao infrator: em média 1 (um) ano e 8 (oito) meses.



NÚMERO TOTAL DE PROFISSIONAIS FISCALIZADOS, INDICANDO O QUANTITATIVO DE PESSOAS FÍSICAS E PESSOAS JURÍDICAS, SE FOR O CASO:

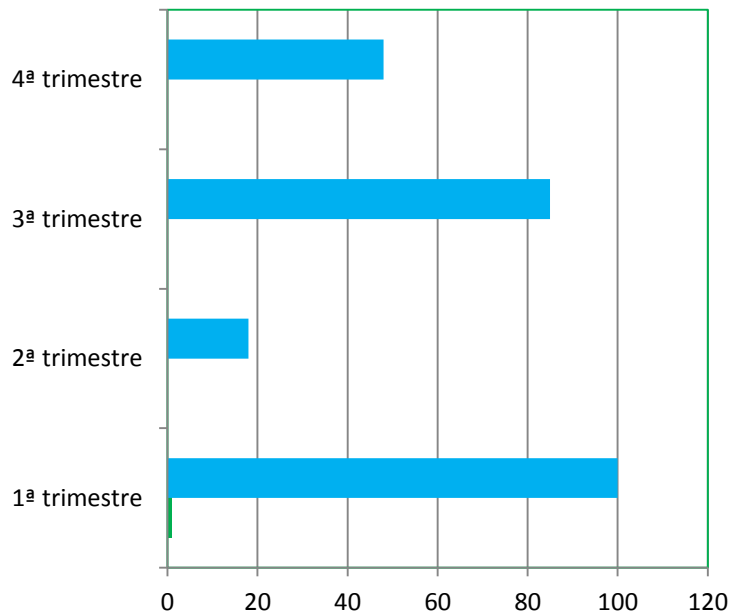
PESSOAS FÍSICAS	
1º TRIMESTRE	481
2º TRIMESTRE	105
3º TRIMESTRE	526
4º TRIMESTRE	233
TOTAL	1.345

PESSOAS JURÍDICAS	
1º TRIMESTRE	90
2º TRIMESTRE	28
3º TRIMESTRE	51
4º TRIMESTRE	27
TOTAL	196



NÚMERO TOTAL DE AUTOS DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÕES

* Considerando o auto de infração, após instaurado e julgado decidiu-se pelo arquivamento uma vez que houve a regularização da situação.







AUTOS DE INFRAÇÃO	
1º TRIMESTRE	1*
2º TRIMESTRE	0
3º TRIMESTRE	0
4º TRIMESTRE	0
TOTAL	1

NOTIFICAÇÕES	
1º TRIMESTRE	100
2º TRIMESTRE	18
3º TRIMESTRE	85
4º TRIMESTRE	48
TOTAL	248

Números totais de processos instaurados e julgados, com detalhamento das sanções aplicadas (censuras, advertências, multas, suspensões e cancelamentos de registro, dentre outros):

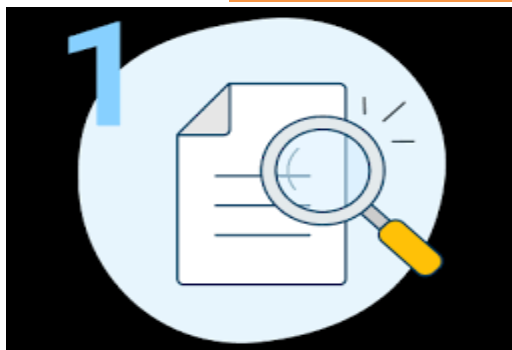


PROCESSOS INSTAURADOS E JULGADOS	SANÇÕES APLICADAS	
PAD Nº 01/2019		Advertência por ausência de inscrição/registo por transferência/secundária na jurisdição.
PAD Nº02/2019		Advertência por contratação e/ou acobertamento de profissional sem registo.
PAD Nº 03/2019		Multa por ausência de inscrição/registo na jurisdição.
PAD Nº04/2019		Multa por contratação e/ou acobertamento de profissional sem registo.
PAD Nº 07/2019		Advertência por contratação e/ou acobertamento de pessoa não habilitada.
PAD Nº 08/2019		Advertência por atividade após cancelamento.
PAD Nº 09/2019		Advertência por atividades sem inscrição/registo sem habilitação.
PAD Nº 11/2019		Multa por portar cédula de identidade profissional vencida.

NÚMERO DE PROCESSOS QUE NÃO TIVERAM ÊXITO EM SUA EXECUÇÃO, COM AS RESPECTIVAS CAUSAS IDENTIFICADAS

- Processos Sobrestados pelo Conselho Nacional

PROCESSOS SEM ÊXITO NA EXECUÇÃO	CAUSAS - INFRAÇÕES
PAD Nº 05/2019	Sobrestado , conforme orientação CONTER <u>Infração</u> : Atividade sem inscrição ou registro na jurisdição.
PAD Nº 06/2019	Sobrestado , conforme orientação CONTER <u>Infração</u> : Contratação e/ou acobertamento de pessoa não habilitada.
PAD Nº 10/2019	Sobrestado , conforme orientação CONTER <u>Infração</u> : Contratação e/ou acobertamento de profissional sem registro na jurisdição.
TOTAL: 03	



INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS À ARRECADAÇÃO DAS MULTAS APLICADAS, BEM QUANTO À COBRANÇA DE INADIMPLENTES:

O CRTR, por meio da sua Coordenação Regional de Fiscalização (COREFI), realiza administrativamente cobranças de inadimplentes provenientes de constatação em fiscalização, por intermédio do envio, por e-mail ou por correspondência, com Aviso de Recebimento, de notificações por “pendências administrativas”. Quanto às multas aplicadas, são enviados boletos via ofício, com Aviso de Recebimento e e-mail, com informações sobre a possibilidade de pagamento à vista ou parcelado, com a sugestão de entrar em contato com o Regional para simulações de negociações. Em último caso, após diversas tentativas de negociação do valor devido, se o profissional possui muitos débitos acumulados, provenientes ao menos de uma anuidade vencida, referente ao exercício anterior, é enviado ao setor financeiro o caso do profissional para análise, sobre a possibilidade de inscrição em dívida ativa e protesto em cartório, bem como das multas aplicadas, considerando sempre o aviso prévio ao profissional.

Ademais, não houve valores recebidos em 2021 referentes às multas aplicadas por infrações relacionadas à Fiscalização:

4.2- GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 1ª Região é uma Autarquia Federal pessoa jurídica de direito público, integrante da administração indireta, criada por lei para desempenhar funções que, despidas de caráter econômico, sejam próprias e típicas do Estado.

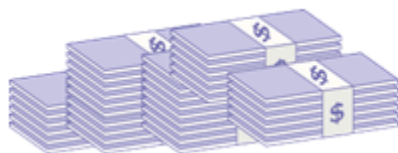
Possui independência Financeira e Patrimonial e Administrativa, ou seja, não possui o orçamento vinculado à união, seu patrimônio é mantido por suas próprias custas e tem autonomia para tomar descrições administrativas independentes dentro dos limites da lei, e notas infralegais, a saber, Resolução CONTER nº 07/2014.

Fixação de despesa Corrente
R\$ 1.083.108,13

Fixação de despesa de Capital
R\$ 11.250,00

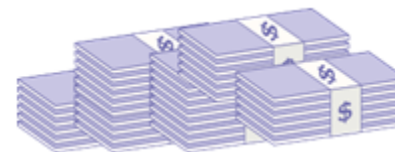


Despesas fixadas



R\$ 1.094.358,13

Despesas executadas



R\$ 1.094.358,13

GRUPOS DE DESPESAS VERIFICADAS

3.9.9.9.1.01.01.01.007-JETON

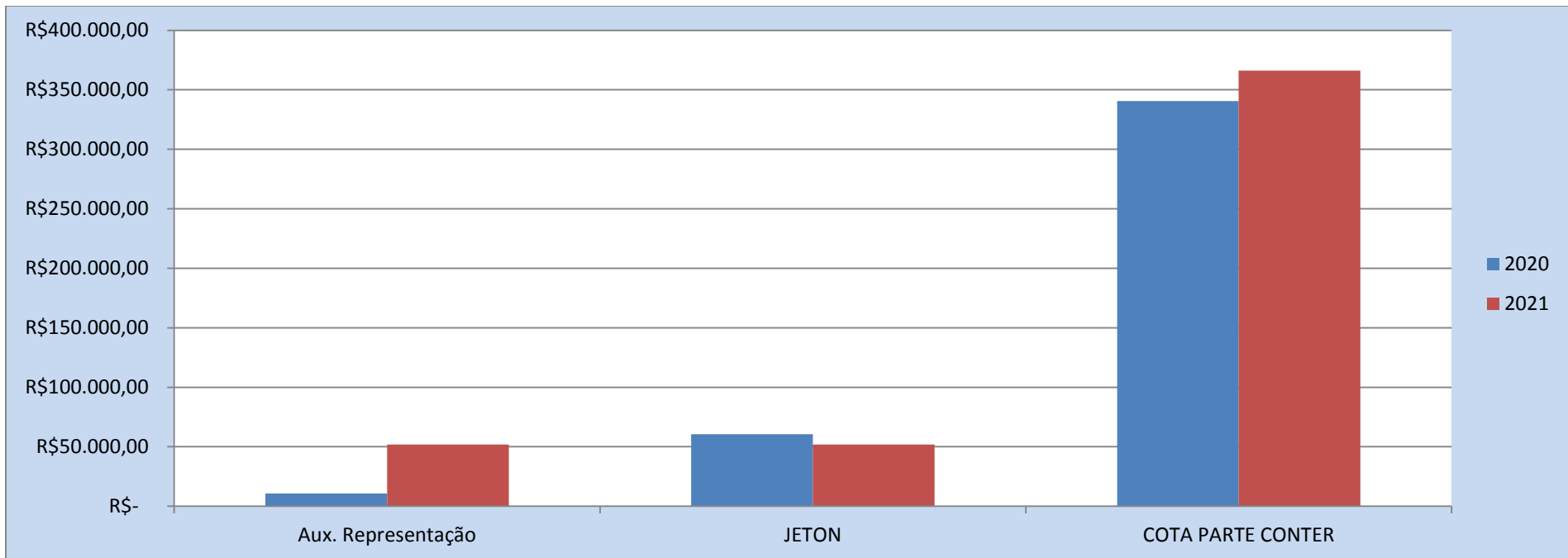
3.1.3.2.1.01.01.01.011- AUXILIO REPRESENTAÇÃO

3.5.1.1.1.01.01.01.001- TRANSFERÊNCIA PARA O CONTER - COTA-PARTE (1/3)

3.9.9.9.1.01.01.01.007-JETON	
2021	R\$ 51.972,00
2021	R\$ 60.600,00

3.1.3.2.1.01.01.01.011- AUXILIO REPRESENTAÇÃO E VERBA IDENIZATORIA	
2021	R\$ 22.800,00
2021	R\$ 10.800,00

3.5.1.1.1.01.01.01.001- TRANSFERÊNCIA PARA O CONTER - COTA-PARTE (1/3)	
2021	R\$ 366.120,00
2021	R\$ 265.178,05



Política de Gestão de Pessoas

A política de gestão de pessoas praticada pelo CRTR 1ª Região é pautada nas diretrizes institucionais e desenvolvida por meio de uma série de ações específicas na área de recursos humanos, voltadas para valorização do seu corpo funcional. Tem como finalidade motivar e comprometer os funcionários com os resultados operacionais da unidade de trabalho e, conseqüentemente, com os objetivos estratégicos da organização. A política fundamenta-se em questões como: desenvolvimento profissional, gestão participativa, remuneração, avaliação de desempenho, benefícios praticados no mercado, qualidade de vida e compromisso com a inclusão social.

QUADRO DE COLABORADORES 2021		
AFETIVOS	1 	3 
COMISSIONÁRIOS		2 

4.3-GESTÃO DE PESSOAS

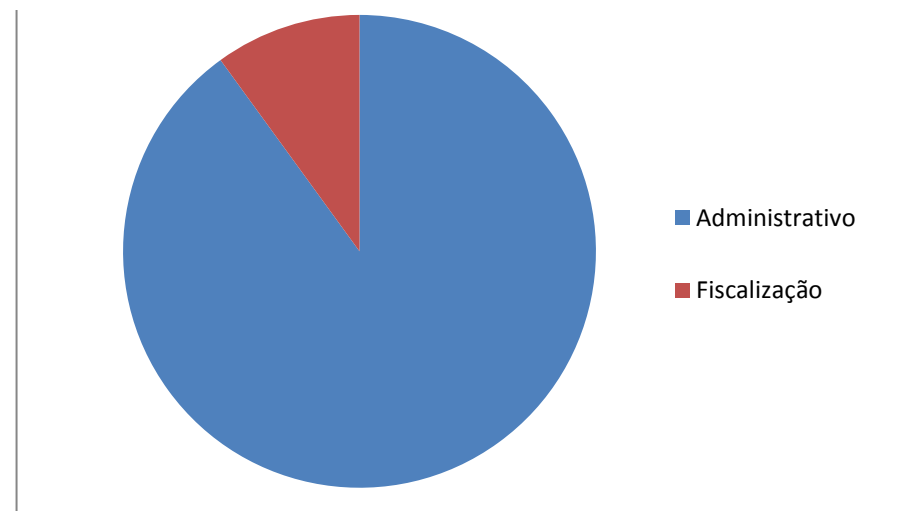
VINCULO COM A CADEIA DE VALOR

- **CADEIA DE VALOR FINALÍSTICO**
 - Gestão de Registro
 - Gestão de Ética e Disciplina da Profissão;
 - Gestão de arrecadação de recursos.
- **VALOR AGREDADO**
 - Assegurar a ética dentre os profissional e verificar a habilitação
- **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO**
 - Em todos os objetivos estratégicos envolve a equipe de colaboradores
- **PROJETO**
 - Simplificação de processos internos e de inscrição/manutenção de profissionais regulares inscritos;
 - Fiscalização ética profissional/controlar processual de regularização/palestras nos cursos
- **VALORES EXECUTADOS**
 - R\$ 353.999,34

Conformidade Legal

Constituição Federal;
Consolidação das Leis do Trabalho (CLT);
Plano de Cargos e Salários

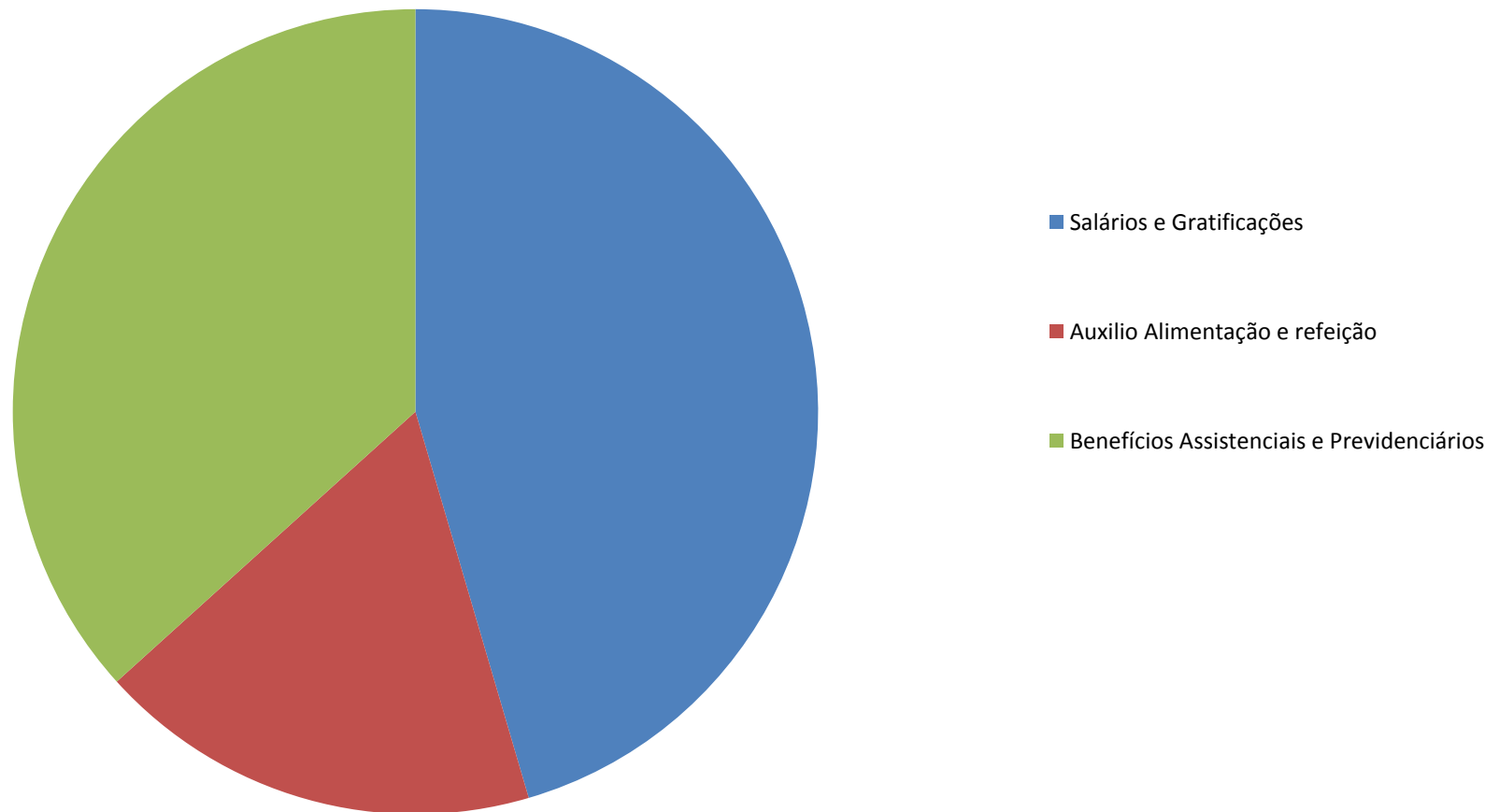
PERCENTUAL DE FISCAIS



Despesa de Pessoal

O montante gasto com despesas de pessoal no exercício de 2021 foi de R\$ **353.999,34** sendo distribuído da seguinte forma:

Despesa da Folha



4.4- GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS 2021

Para assegurar a conformidade da gestão de licitações e contratos, o CRTR 1ª Região observa o conjunto de normas e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal e órgãos de controle, conforme a seguir: Constituição Federal, Lei n.º 8.666/1993, Lei n.º 10.520/2002, Lei Complementar n.º 123/2006, Decretos-Lei: n.º 3.555/2000; n.º 3.722/2001; n.º 5.450/2005; n.º 7.892/2013; e n.º 8.538/2015. • Instruções Normativas

01/10/2021	ACC - AUDITORIA, CONSULTORIA E CONTABILI	6.000,00	6.000,00	   
01/08/2021	SUPREMA 2 CONTABILIDADE	5.524,00	5.524,00	   
01/03/2021	LOCAWEB SERVIÇOS DE INTERNET	549,46	549,46	   
08/02/2021	CONDOMÍNIO DO EDIFÍCIO BRASÍLIA RÁDIO CE	3.631,06	3.631,06	   
18/01/2021	VIVO -MOVEL	2.496,23	2.496,23	   
04/01/2021	CONDOMÍNIO DO EDIFÍCIO BRASÍLIA RÁDIO CE	23.051,73	23.051,73	   
04/01/2021	ELENICE DE JESUS COSTA	2.857,20	2.857,20	   
04/01/2021	RICARDO FERREIRA BARRETO	6.428,46	6.428,46	   
04/01/2021	VIVO -MOVEL	2.079,11	2.079,11	   
04/01/2021	BYTE SERVICOS DE INFORMATICA LTDA - ME	6.171,60	6.171,60	   
04/01/2021	CEB DISTRIBUICAO S.A.	6.701,28	6.701,28	   
04/01/2021	TATYANA MARQUES SANTOS DE CARLI	22.516,23	22.516,23	   
01/01/2021	RR SERVIÇOS POSTAIS E TELEMÁTICOS	2.425,93	2.425,93	   

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

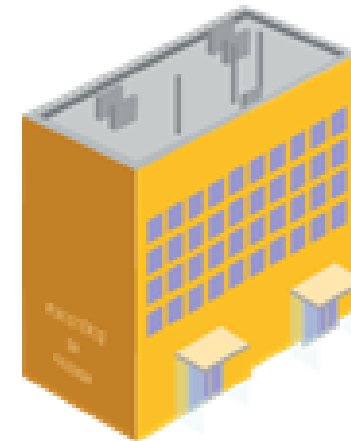
- **A área de Compras, Licitações e Contratos, criada há menos de dois anos, tem adequado seus procedimentos licitatórios à Instrução Normativa nº 05/2017 do Ministério do Planejamento, elaborando estudos preliminares à contratação, a fim de aferir a qualidade dos serviços contratados pela Administração Pública. Consequentemente, são necessários esforços para atualizar termos de referência, editais e minutas contratuais, aproximando-os dos modelos disponibilizados pela Advocacia Geral da União;**
- **Em 2021, foi criada a Comissão de Planejamento das Contratações, a qual está trabalhando no desenvolvimento do plano para , apoiando-se nas contratações que foram realizadas em 2021 e que serão firmadas em de forma a alinhar, da melhor forma possível, as contratações às necessidades, objetivos e planos do CRCPR. O Plano de Contratações cumpre as exigências do CONTER e Tribunal de Contas da União quanto ao planejamento das aquisições e contratações que serão realizadas pelo órgão;**
- **Manter a equipe da área atualizada e capacitada, principalmente em casos de instauração de procedimentos licitatórios não usuais, como a demolição de imóveis e a realização de obras para adequação dos procedimentos e exigências da legislação local.**

4.5- GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

VINCULO COM A CADEIA DE VALOR

- **CADEIA DE VALOR FINALÍSTICO**
 - Gestão de Ética e Disciplina da Profissão Gestão de Ética e Disciplina da Profissão;
- **VALOR AGREDADO**
 - Assegurar a ética dentre os profissional e verificar a habilitação
- **VALORES EXECUTADOS**
 - R\$ 69.158,78

Artigos 37, 70 e 75 da Constituição Federal; Lei n.º 4.320/1964; Decreto-Lei n.º 200/1967; Instrução Normativa n.º 205/1988; Lei Complementar n.º 101/2000; Lei n.º 8.429/1992; Resolução CFC n.º 1.473/2014; Decreto n.º 9.373/2018 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.



AVALIAÇÃO DO SEU CUSTO-BENEFÍCIO E IMPACTO SOBRE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

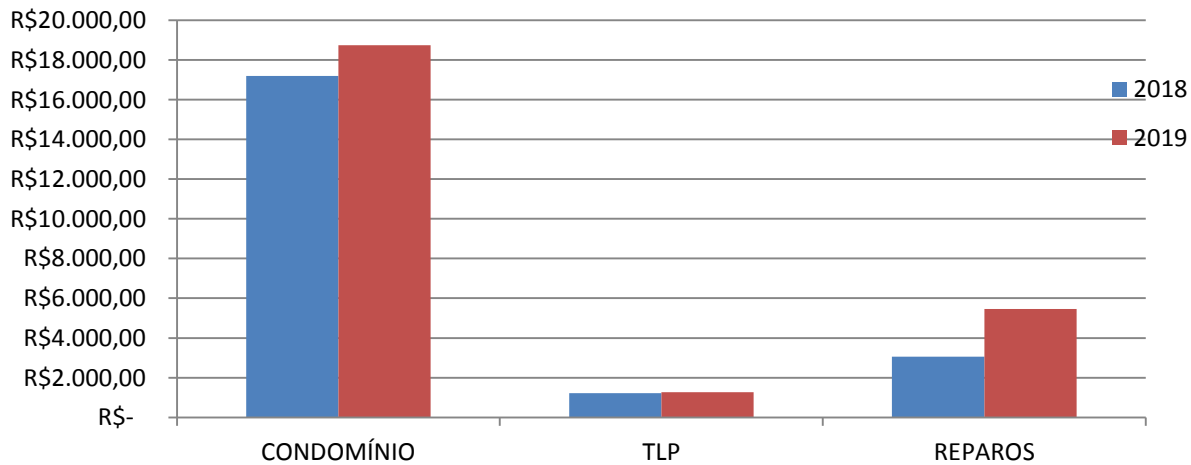
VALOR GERADO	SETOR QUE ATUAM NA CADEIA DE VALOR	PATRIMONIO ENVOLVIDO
<p>Gestão de Ética e Disciplina da Profissão Gestão de Ética e Disciplina da Profissão;</p> <p>(CADEIA DE VALOR GESTÃO DE FISCALIZAÇÃO)</p>	<p>Setor de Fiscalização, Coordenação Regional de Fiscalização, Comissão de Ética, Plenário do Regional.</p>	<p>Automóvel marca VW-GOL Plus 1000;</p> <p>Notebook Acer Aspire ES1 Intel Quad Core 4GB - 500GB LED 15,6 Windows 10</p> <p>Maleta Com Rodas Polo King</p> <p>Impressora Portátil OfficeJet 200 CZ993A HP 25699</p>
<p>Expedir o documento de identidade profissional, manter um registro dos Técnicos em Radiologia, legalmente habilitados, com exercício na respectiva Região.</p> <p>(CADEIA DE VALOR GESTÃO DE REGISTRO)</p>	<p>Setor de Inscrição ,Diretoria, Comissões Temáticas</p>	<p>CPU intel core i7 - 2600 de 3.4GHz 4GB 1,5TB HD</p> <p>Monitor samsung 15"</p> <p>Ar Condicionado Split High wall inverter Fujitsu 22000</p> <p>Monitor 19" LG</p> <p>CPU Intel Pentium 2gb HD 40gb sata c/estabilizador</p> <p>Mesa de madeira c/ 3 gavetas</p> <p>Telefone sem fio Panasonic</p> <p>Telefone Siemens euroset 3005</p> <p>Criado de apoio em madeira</p> <p>Estante de metal canto 2 prateleiras</p>

Velar pela conservação da honra e da independência do Conselho e pelo livre exercício legal dos direitos dos radiologistas; aprimorar a formação profissional, a capacidade técnica e a ética profissional

(CADEIA DE VALOR GESTÃO EDUCACIONAL)

Administrativo, Diretoria, setor de TI

Estação de trabalho arena VERONA azul
 Monitor 19" LG
 CPU Intel Pentium 2gb HD 40gb sata c/estabilizador
 Cadeira giratoria para escritorio azul
 Arquivo em aço 4 gavetas
 Armario de aço 2 portas de correr
 Livros: Curso Didático de Radiologia Vol.01



OBSERVAÇÃO: não se pagou mais aluguel o Regional em virtude de contrato de comodato estabelecido com o Conselho Nacional das salas 2001 e 2002

5.1- DECLARAÇÃO DO ASSESSOR CONTÁBIL



Esta declaração leva em consideração as demonstrações contábeis elaboradas de acordo com os Princípios e Normas Contábeis aplicados ao setor público, em específico a Lei 4.320/64, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público MCASP e as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público TSP.

As Demonstrações Contábeis do Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 1º Região são

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração das Variações Patrimoniais;
- Balanço Orçamentário;
- Balanço Financeiro;
- Demonstrativo do Fluxo de Caixa.

A conformidade contábil das demonstrações é realizada mensalmente de acordo com os procedimentos internos, visando assegurar a fidelidade e a confiabilidade dos dados constantes do Sistema Integrado de Contabilidade contratado, além de permitir a sinalização de situações que possam causar viés nos valores evidenciados.

Nesse contexto, tenho a declarar que as informações constantes das Demonstrações elencadas acima, relativos ao exercício de 2021, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 1ª Região.

5.2- DEMONSTRAÇÃO CONTÁBEIS

5.3.1- Balanço Patrimonial

Do Balanço Patrimonial

ATIVO		PASSIVO	
Ativo Circulante	3.326.729,75	Passivo Circulante	16.723,08
Caixa e Equivalentes de Caixa	701.023,83	Obrigações Trabalhistas	0,00
Créditos de Curto Prazo	2.624.915,48	Obrigações de Curto Prazo	245,23
Demais Créd. e Val. Curto Prazo	299,57	Demais Obrigações	2.161,60
Var. Diminutivas Pagas Antecip.	490,87	Provisões de Curto Prazo	13.756,25
Ativo Não Circulante	69.158,78	Passivo Não Circulante	0,00
Imobilizado	69.158,78		
		Patrimônio Líquido	3.379.165,45
		Ajustes de Exerc. Anter.	95.242,75
		Resultado de Exerc. Ant.	508.132,71
		Resultado do Exercício	2.775.789,99
Totais	3.395.888,53		3.395.888,53

Demonstração das Variações Patrimonial

Cabe destaque ao resultado positivo patrimonial apurado no exercício de 2021, no valor de R\$ 2.775.789,99, conforme demonstrado a seguir:

DESCRIÇÃO	VALOR
Variação Patrimonial Aumentativa	3.480.756,96
(-) Variação Patrimonial Diminutiva	704.966,97
Superávit Patrimonial	2.775.789,99

Balanço Orçamentário

No exame do cumprimento do plano de trabalho e da proposta orçamentária para o exercício de 2021, verificou-se que seu orçamento inicial foi fixado em R\$ 1.094.358,13, e que houve abertura de créditos adicionais com fonte de recurso advinda de anulações de rubricas orçamentárias, no montante de R\$ 230.831,30.

DESCRIÇÃO	VALOR
Fixação inicial	1.094.358,13
(+) Modificações orçamentárias por reformulação de rubricas	230.831,30
(=) Orçamento no término do período	1.094.358,13

O total das despesas empenhadas no exercício de 2021, representaram aproximadamente 83,81% da receita realizada no mesmo período, resultando em um superávit orçamentário evidenciado de R\$ 190.867,87, como segue:

DESCRIÇÃO	VALOR
Receitas Realizadas	1.178.811,95
(-) Despesas Empenhadas	987.944,08
Superávit Orçamentário	190.867,87

Balanço Financeiro

INGRESSOS		DISPÊNDIOS	
Receita Orçamentária	1.178.811,95	Despesa Orçamentária	987.944,08
Receita Corrente	1.178.811,95	Despesa Corrente	980.874,00
Receita de Capital	0,00	Despesa de Capital	7.070,08
Recebimentos Extraorçamentários	598.637,19	Pagamentos Extraorçamentários	575.732,22
Saldo em espécie - Exercício Anterior	487.250,99	Saldo em espécie - Exercício seguinte	701.023,83
Total de Ingressos	2.264.700,13	Total de Dispêndios	2.264.700,13

Demonstração do Fluxo de Caixa

DESCRIÇÃO	ESTIMADO	REALIZADO	%
Receitas Correntes	1.094.358,13	1.178.811,95	107,72
Contribuições	545.598,47	1.003.550,20	183,94
Patrimoniais	2.900,00	17.509,41	603,77
Serviços	69.116,07	69.794,87	100,98
Outras Receitas	476.743,59	87.957,47	18,45
Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro de Exercício Anterior	0,00	0,00	0,00
Totais	1.094.358,13	1.178.811,95	107,72

5.3- BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES E DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis (DCON) do Conselho Regional de Radiologia 1ª Região foram elaboradas em consonância com os dispositivos da lei 4.320/1964, Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas aplicada ao Setor Público (NBCT SP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

As DCON foram elaboradas a partir das informações constantes no sistema integrado da Bytes – Serviços de Informática Ltda, e tiveram como escopo as informações consolidadas das contas contábeis do CRTR 1ª Região.

A estrutura e a composição das Demonstrações Contábeis e estão de acordo com o Padrão da contabilidade aplicada ao setor público brasileiro compostas por:

- I. Balanço Patrimonial (PB);
- II. Demonstração das Variações Patrimonial (DVP);
- III. Balanço Orçamentário (BO);
- IV. Balanço Financeiro (BF);
- V. Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC);
- VI. Notas Explicativas (NE)

5.4- CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 1ª Região – CRTR 1ª Região é uma Autarquia Federal dotada de personalidade jurídica de Direito Público, sem fins lucrativos, criado pela Lei nº 7.394 de 29 de outubro de 1985, tendo por objetivo supervisionar a ética profissional, visando ao aperfeiçoamento da profissão e à valorização dos profissionais, em consonância com o exercício da profissão de Técnicos em Radiologia.

O exercício da profissão de Técnico em Radiologia foi regulamentado pelo disposto no Decreto nº 92.790, de 17 de junho de 1986.

O CRTR 1ª Região recebe recursos conforme Decreto nº 92.790, de 17 de junho de 1986, mediante taxa de inscrição, dois terços da taxa de expedição de carteiras profissionais, dois terços das anuidades pagas pelos membros neles inscritos, dois terços das multas aplicadas.

O CRTR 1ª Região é uma Entidade isenta do Imposto de Renda por ser uma sociedade civil sem fins lucrativos que presta serviços para os quais foi instituída (Lei no 9.532/97 art. 15).

Considera-se entidade sem fins lucrativos a que não apresente superávit em suas contas ou, caso o apresente em determinado exercício, destine o referido resultado, integralmente, à manutenção e ao desenvolvimento dos seus objetivos sociais (Lei nº 9.532/97, art. 15 § 3º, alterado pela Lei nº 9.718/98, art.10º.).

A Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB), por meio do art. 47 da Instrução Normativa da nº 247/2002, definiu o conceito de receitas da atividade própria, como sendo as derivadas das atividades próprias somente aquelas decorrentes de contribuições, doações, anuidades ou mensalidades fixadas por lei, assembleia ou estatuto, recebidas de associados ou mantenedores, sem caráter contraprestacional direto, destinadas ao seu custeio e ao desenvolvimento dos seus objetivos sociais. Nenhuma obrigação seria devida pela Entidade considerando que os gastos diretos aplicados aos projetos superam as respectivas receitas de serviços.

Base da apresentação das demonstrações financeiras

Declaração de conformidade e base de mensuração

Estas demonstrações financeiras são apresentadas em Reais, que é a moeda funcional da Entidade. Todas as informações financeiras apresentadas em Real foram arredondadas para o mais próximo, exceto quando indicado de outra forma.

Uso de estimativas e julgamentos

A preparação das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil exige que a Administração faça julgamentos, estimativas e premissas que afetam a aplicação de políticas contábeis e os valores reportados de ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas. Ativos e passivos significativos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem o valor justo dos ativos financeiros, a provisão para créditos de liquidação duvidosa, revisão da vida útil sobre o ativo e passivos.

Estimativas e premissas são revistas de forma contínua, pelo menos anualmente. Revisões com relação a estimativas contábeis são reconhecidas no exercício em que as estimativas são revisadas e em quaisquer exercícios futuros afetados.

As informações sobre julgamentos críticos referentes às políticas contábeis adotadas que tem efeitos significativos sobre os valores reconhecidos nas demonstrações financeiras estão descritos a seguir:

5.5 PROVISÕES PARA RISCOS TRIBUTÁRIOS, CÍVEIS E TRABALHISTAS

A Entidade reconhece provisão para causas cíveis, trabalhistas e fiscais. A avaliação da probabilidade de perda inclui as evidências disponíveis, a hierarquia das leis, as jurisprudências disponíveis, as decisões mais recentes nos tribunais e sua relevância no ordenamento jurídico, bem como a avaliação do advogado interno.

As provisões são revisadas e ajustadas para levar em conta alterações nas circunstâncias, tais como prazo de prescrição aplicável, conclusões de inspeções fiscais ou exposições adicionais identificadas com base em novos assuntos ou decisões de tribunais.

5.5.1. Depreciação de ativos tangíveis

A depreciação é calculada pelo método linear, a taxas anuais variáveis de 3,33% a 33,34%, levando em consideração a vida útil estimada dos bens. Os terrenos não são depreciados.

Itens do ativo imobilizado são depreciados a partir da data em que são instalados e estão disponíveis para uso, ou em caso de ativos construídos internamente, do dia em que a construção é finalizada e o ativo está disponível para utilização.

Os métodos de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais serão revistos a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes são reconhecidos como mudança de estimativas contábeis.

Principais práticas contábeis

As principais políticas contábeis adotadas na elaboração das demonstrações financeiras estão definidas abaixo. As políticas foram aplicadas de forma consistente em todos os exercícios apresentados nestas demonstrações financeiras, a menos quando divulgado de forma diversa.

Reconhecimento das receitas e despesas

As receitas e despesas são contabilizadas pelo regime de competência. As receitas são preponderantemente relacionadas às Anuidade dos profissionais e empresas inscritos no CRTR 1ª Região.

Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa abrangem, incluem dinheiro em caixa, demais depósitos bancários e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicáveis, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

Fornecedores e outras contas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outras contas a pagar são obrigações a pagar por bens e serviços que foram adquiridos no curso normal de suas atividades estatutárias, e são classificadas como passivo circulante se o pagamento for devido no curso normal, por até 12 meses. Após esse período, são apresentadas no passivo não circulante. Os montantes são reconhecidos inicialmente pelo valor justo e subsequentemente, se necessário, mensurado pelo custo amortizado com o método de taxa efetiva de juros.

Perda por redução ao valor recuperável de ativos financeiros (impairment)

Um ativo financeiro não mensurado pelo valor justo por meio do resultado é avaliado a cada data de apresentação para apurar se há evidência objetiva de que tenha ocorrido perda no seu valor recuperável. Um ativo tem perda no seu valor recuperável se uma evidência objetiva indica que um evento de perda ocorreu após o reconhecimento inicial do ativo, e que aquele evento de perda teve um efeito negativo nos fluxos de caixa futuros projetados que podem ser estimados de uma maneira confiável.

Classificação entre circulante e não circulante

Os direitos realizáveis e as obrigações vencíveis após os 12 meses subsequentes à data das demonstrações financeiras são considerados como não circulantes.

Imobilizado

i. Reconhecimento e mensuração

Itens do imobilizado são mensurados pelo custo histórico de aquisição ou construção, deduzidos de depreciação acumulada e perdas de redução ao valor recuperável (*impairment*) acumulada. O custo inclui gastos que são diretamente atribuíveis à aquisição de um ativo e o passivo correspondente, quando aplicável, é reconhecido como provisões no passivo.

ii. Custos subsequentes

Gastos subsequentes são capitalizados na medida em que seja provável que benefícios futuros associados com os gastos serão auferidos pela Entidade. Gastos de manutenção e reparos recorrentes são registrados no resultado quando incorridos.

iii. Depreciação

Itens do ativo imobilizado são depreciados pelo método linear no resultado do exercício baseado na vida útil econômica estimada dos bens. Terrenos não são depreciados.

Itens do ativo imobilizado são depreciados a partir da data em que são instalados e estão disponíveis para uso, ou em caso de ativos construídos internamente, do dia em que a construção é finalizada e o ativo está disponível para utilização.

Os métodos de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais serão revistos a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes são reconhecidos como mudança de estimativas contábeis.

As vidas úteis estimadas para o exercício corrente e comparativo são as seguintes:

Edifícios	3,33% ao ano
Máquinas e Equipamentos	8%; 10% ao ano
Móveis e Utensílios	10% ao ano
Equipamentos de Informática	6,67%; 20% e 33,34% ao ano
Instalações	10% ao ano

Perda por redução ao valor recuperável de ativos não financeiros (*Impairment*)

Os ativos não financeiros, incluindo o ativo imobilizado e o intangível, são revistos para identificar perdas não recuperáveis sempre que eventos ou alterações nas circunstâncias indicarem que o valor contábil pode não ser recuperável. Quando aplicável, a perda é reconhecida pelo montante em que o valor contábil do ativo ultrapassa seu valor recuperável, que é o maior entre o preço líquido de venda e o valor em uso de um ativo. Para fins de avaliação, os ativos são agrupados no nível mais baixo para o qual existem fluxos de caixa identificáveis separadamente.

Provisões

As provisões são reconhecidas apenas quando existe uma obrigação presente (legal ou implícita) resultante de evento passado, que seja provável, que para a solução dessa obrigação ocorra uma saída de recursos e o montante da obrigação possa ser razoavelmente estimado. As provisões são constituídas, revista e ajustadas de modo a refletir a melhor estimativa nas datas das demonstrações. As provisões são mensuradas pelo valor presente dos gastos necessários para liquidar uma obrigação, a qual reflita as avaliações atuais de mercado do valor temporal do dinheiro e dos riscos específicos da obrigação.

O reconhecimento, a mensuração e a divulgação das provisões, contingências ativas e contingências passivas são efetuados de acordo com os critérios definidos no Pronunciamento Técnico CPC 25 e consideram as premissas definidas pela Administração da Entidade e sua assessoria jurídica.

Benefícios de curto prazo

Obrigações de benefícios de curto prazo a empregados são mensuradas em uma base não descontada e são incorridas como despesas conforme o serviço relacionado seja prestado. O passivo é reconhecido pelo valor esperado a ser pago sob os planos de remuneração em dinheiro de curto prazo se a Entidade tem uma obrigação legal ou construtiva de pagar esse valor em função de serviço prestado pelo empregado, e a obrigação possa ser estimada de maneira confiável.

5.6- NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

Nota 01 – Caixa e Equivalentes de Caixa

O item Caixa e Equivalentes de Caixa compreende o somatório dos valores Disponíveis nas contas dos bancos, bem como equivalentes, que representa recursos com livre movimentação para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato.

Esse item teve um acréscimo de 56%, fruto do aumento na arrecadação proveniente da alteração na metodologia da cobrança aos inadimplentes. O CRTR 1ª Região está utilizando a cobrança dos inadimplentes via cartório de protesto de títulos, com isso está gerando um resultado satisfatório na arrecadação das anuidades.

Nota 02 – Créditos a Receber

Crédito a receber a custo prazo está distribuído nas contas:

Crédito tributário de Contribuição a Receber;

Ajuste da Cota Parte sobre a Contribuição e Perdas de Créditos a Curto Prazo.

O aumento da arrecadação de inadimplentes diminui 100% em relação ao ano anterior.

CONTA	NE	R\$		▲ %
		2019	2020	
Crédito a Curto Prazo	02	2.539	1	- 100

Fonte: BYTE

Nota 03 – Demais Créditos e Valores a custo Prazo

O item Demais Créditos e Valores a Custo Prazo compreende as contas de Seguros Diversos e crédito de contribuição a receber.

Houve uma redução de 30 %, não é relevante pelo valor ser inexpressível.

CONTA	NE	R\$		△ %
		2019	2020	
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	03	4.341	3.020	- 30

Fonte: BYTE

Nota 04 – Imobilizado

O imobilizado é composto da conta Bens Moveis e a Depreciação, os bens moveis são registrados no sistema informatizado da Bytes, e a variação negativa de 52% foi decorrente da depreciação acumulada.

CONTA	NE	R\$		△ %
		2019	2020	
Imobilizado	04	44.056	20.933	- 52

Fonte: BYTE

Nota 05 – Patrimônio Líquido

O quadro abaixo demonstra a evolução do saldo do patrimônio líquido no exercício corrente, o acréscimo de 41% foi resultado da alteração da metodologia de cobrança aos inadimplentes, cobrança via cartório de protestos de títulos, provocando o bom desempenho na arrecadação das receitas de contribuições a cada ano.

CONTA	NE	R\$		△ %
		2019	2020	
Patrimônio Líquido	05	362.255	509.800	41

Fonte: BYTE

Nota 06 – VPA Contribuições

foi gerado um histórico padrão para valores iniciais.

- BALANÇO PATRIMONIAL
- COMPARATIVO DE RECEITA
- COMPARATIVO DE DESPESA
- EMPENHOS E PAGAMENTOS

VALCIR DOS SANTOS BEZERRA
Diretor Presidente

DANIELA SILVA DE ALMEIDA
Diretora Tesoureira

MARCIO TEIXEIRA DA COSTA
Diretor Secretário